

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC DE DRUMMOND  
MUNICIPALITÉ DE L'AVENIR**

**Procès-verbal** de la séance ordinaire du conseil municipal de la municipalité de L'Avenir, tenue le **8 septembre 2025**, à 19 h 30 à l'Église St-Pierre-de-Durham située au 577 rue Principale à L'Avenir.

Monsieur François Fréchette, maire, préside cette séance et les conseillers suivants sont présents :

|                            |                                |
|----------------------------|--------------------------------|
| Siège No 1 Pierre Lavallée | Siège No 4 Marie-Pier Therrien |
|                            | Siège No 5 Julien Paradis      |
| Siège No 3 Michel Lalonde  | Siège No 6 Alcide Boisvert     |

La conseillère Céline Couture est absente.  
Est également présente Suzie Lemire, directrice générale — greffière-trésorière.

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Le maire François Fréchette constate le quorum à 19 h 30 et déclare la séance ouverte.

**R 2025-09-189**

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par le conseiller Michel Lalonde, appuyé par le conseiller Julien Paradis et résolu d'adopter l'ordre du jour de la présente séance, tel que présenté et rédigé.



**ORDRE DU JOUR**  
**Séance du 8 septembre 2025**

- 1 Ouverture de la session
- 2 Adoption de l'ordre du jour
- 3 Adoption du procès-verbal - séance du 11 août 2025

**Conseil**

- 4 Dépôt déclaration des intérêts pécuniaires

**Administration**

- 5 Adoption des comptes à payer - Septembre 2025
- 6 SPAD - Offre de service contrôle animalier 2026-2030
- 7 FRR Volet 4 - Gestion documentaire - Entente intermunicipale / Autorisation de signatures
- 8 Renouvellement licence annuelle - SOMUM
- 9 FQM - Consultation sur le projet Maisons Canada 2025 du gouvernement du Canada
- 10 Fin de probation adjointe - Stéphanie Duchesne
- 11 Campagne du coquelicot 2025

**Sécurité**

- 12 Inspection bornes sèches
- 13 Déneigement point d'eau Trahan

### **Voirie**

- 14 Abrasif 2025-2026
- 15 Embauche - Opérateur de tracteur déneigement
- 16 Réparation boîte quatre saisons et sens unique - Camion Mack
- 17 Installation mise à terre - Garage municipal
- 18 Équipements camionnette F150
- 19 Rechargement Chemin du Moulin et 6e rang
- 20 Corrections rue Bisailon

### **Hygiène du milieu**

- 21 Autorisation signature - Entente intermunicipale concernant l'application de la réglementation provinciale en matière de ponceaux
- 22 Achat regroupé sacs de papier pour compost

### **Urbanisme et zonage**

### **Loisirs et culture**

- 23 Embauche - Entretien de la patinoire

### **Général**

#### **Varia :**

- 24 **Correspondance**
- 25 **Période de questions**
- 26 **Levée de l'assemblée**

**Adoptée** à l'unanimité des conseillers présents.

**R 2025-09-190**

### **3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL – SÉANCE DU 11 AOÛT 2025**

Il est proposé par le conseiller Pierre Lavallée, appuyé par le conseiller Julien Paradis et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance du 11 août 2025, tel que présenté et rédigé.

**Adoptée** à l'unanimité des conseillers présents.

### **CONSEIL**

### **4. DÉPÔT DÉCLARATION DES INTÉRÊTS PÉCUNIAIRES**

La directrice générale, Mme Suzie Lemire, dépose au présent conseil la déclaration des intérêts pécuniaires de la conseillère Marie-Pier Therrien.

### **ADMINISTRATION**

**R 2025-09-191**

### **5. ADOPTION DES COMPTES À PAYER – SEPTEMBRE 2025**

Il est proposé par le conseiller Michel Lalonde, appuyé par le conseiller Alcide Boisvert et résolu d'approuver les comptes à payer du mois de septembre 2025, tels que présentés.

**Adoptée** à l'unanimité des conseillers présents.

R 2025-09-192

6. **SPAD – OFFRE DE SERVICE CONTRÔLE ANIMALIER 2026-2030**

**ATTENDU QUE** l’entente avec la SPAD (Société Protectrice des Animaux de Drummond) vient à échéance le 31 décembre 2025 ;

**ATTENDU** l’offre de service pour la gestion du contrôle animalier pour la municipalité de L’Avenir reçue de la SPAD pour 2026-2030 ;

**ATTENDU QUE** différents défis comme le maintien en emploi du personnel, les frais vétérinaires et surtout l’application de la Loi sur les chiens dangereux font augmenter de manière appréciable le budget de fonctionnement de la SPAD ;

**ATTENDU QUE** la SPAD souhaite faire l’ajout du service de CSRM (capture-stérilisation-relocalisation-maintien) et une clinique de stérilisation ciblée pour les citoyens à faible revenu;

**ATTENDU QU’**afin de faire face à ces défis, la SPAD se voit dans l’obligation d’augmenter le tarif passant de 3.80 \$ par citoyen à 5.10 \$ pour 2026 et de l’augmenter progressivement jusqu’à 6.50 \$ en 2030 de la manière suivante :

| Année | Tarif par citoyen |
|-------|-------------------|
| 2026  | 5.10 \$           |
| 2027  | 5.75 \$           |
| 2028  | 6.00 \$           |
| 2029  | 6.25 \$           |
| 2030  | 6.50 \$           |

**ATTENDU QUE** la municipalité est très satisfaite du service offert par la SPAD ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Pierre Lavallée, appuyé par le conseiller Michel Lalonde et résolu d’accepter l’offre de service de la SPAD pour 2026-2030 selon les tarifs exposés dans ladite offre.

**Il est aussi résolu** d’autoriser le maire et la directrice générale à signer pour et au nom de la municipalité l’entente de service 2026-2030 avec la SPAD.

**Adoptée** à l’unanimité des conseillers présents.

R 2025-09-193

7. **FRR VOLET 4 – GESTION DOCUMENTAIRE – ENTENTE INTERMUNICIPALE – AUTORISATION DE SIGNATURES**

**ATTENDU QUE** toute municipalité peut conclure une entente avec toute autre municipalité, quelle que soit la loi qui la régit, relativement à tout ou partie d’un domaine de leur compétence et ce, en vertu des articles 569 et suivants du *Code municipal du Québec* (L.R.Q.c. C-27.1);

**ATTENDU QUE** les municipalités de Durham-Sud, L’Avenir, Lefebvre, Notre-Dame-du-Bon-Conseil (Paroisse), Notre-Dame-du-Bon-Conseil (Village), Saint-Bonaventure, Saint-Cyrille-de-Wendover, Saint-Edmond-de-Grantham, Saint-Germain-de-Grantham, Saint-Guillaume, Saint-Majorique-de-Grantham et Sainte-Brigitte-des-Saults, ainsi que la MRC de Drummond,

désirent s'entendre pour conclure une entente intermunicipale pour la mise en place d'un service régional de gestion documentaire;

**ATTENDU** la demande d'aide financière faite au MAMH dans le cadre du Fonds régions et ruralité (FRR), volet 4 – coopération et gouvernance municipale, pour la mise en place d'un service régional de gestion documentaire;

**ATTENDU QUE** la MRC de Drummond sera gestionnaire de l'entente;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par la conseillère Marie-Pier Therrien, appuyé par le conseiller Julien Paradis et résolu d'autoriser la conclusion de l'entente intermunicipale relative au service régional de gestion documentaire entre la municipalité de L'Avenir, la MRC de Drummond et les municipalités de Durham-Sud, Lefebvre, Notre-Dame-du-Bon-Conseil (Paroisse), Notre-Dame-du-Bon-Conseil (Village), Saint-Bonaventure, Saint-Cyrille-de-Wendover, Saint-Edmond-de-Grantham, Saint-Germain-de-Grantham, Saint-Guillaume, Saint-Majorique-de-Grantham et Sainte-Brigitte-des-Saults.

**Il est aussi résolu** d'autoriser le maire et la directrice générale à signer l'entente intermunicipale concernant le service régional de gestion documentaire.

**Adoptée** à l'unanimité des conseillers présents.

R 2025-09-194

#### **8. RENOUVELLEMENT LICENCE ANNUELLE - SOMUM**

**ATTENDU QUE** la licence annuelle pour le logiciel SOMUM permettant les communications de masse en cas d'alerte est à renouveler pour un montant de 1 400.09 \$ ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Pierre Lavallée, appuyé par le conseiller Michel Lalonde et résolu de renouveler la licence annuelle pour le logiciel SOMUM et de faire la mise à jour de la base de données pour un montant total de 1 400.09 \$.

**Adoptée** à l'unanimité des conseillers présents.

R 2025-09-195

#### **9. FQM – CONSULTATION SUR LE PROJET MAISONS CANADA 2025 DU GOUVERNEMENT DU CANADA**

**ATTENDU QUE**, pour répondre à la crise du logement, le gouvernement Carney a annoncé la mise en place d'une nouvelle entité chargée de construire des logements abordables, d'offrir du financement aux constructeurs d'habitations abordables et de catalyser une industrie de la construction domiciliaire plus productive, appelée Maisons Canada ;

**ATTENDU QUE** les objectifs et orientations qui structureront le programme Maisons Canada présentés dans le document *Guide de sondage du marché* est actuellement en consultation visant une mise en œuvre en 2026 ;

**ATTENDU QUE** les deux objectifs de Maisons Canada sera de construire des logements abordables à grande échelle et de construire plus vite, mieux et plus intelligemment ;

**ATTENDU QU'**il est clairement annoncé l'intention de miser sur le soutien des projets d'envergure et que les critères de sélection des investissements

seront d'abord le nombre important de logements des projets sélectionnés ;

**ATTENDU QUE** la situation du manque de logements locatifs, qu'ils soient sociaux, abordables ou réguliers, n'est pas qu'un enjeu urbain mais affecte toutes les régions du Québec affichant trop souvent des taux d'inoccupation en deçà du 1 % ;

**ATTENDU** l'impact du manque de logements sur les démarches d'attractivité des territoires hors des grands centres pour répondre aux besoins criants de main-d'œuvre des entreprises et commerces en région ainsi que sur les efforts de régionalisation de l'immigration du gouvernement du Québec et des élus locaux ;

**ATTENDU QUE** toutes les collectivités quelle que soit leur taille, pas seulement les plus grandes agglomérations, doivent avoir accès à cet éventuel programme ;

**ATTENDU QUE** ce programme doit contribuer aux efforts des collectivités locales de dynamisation et d'occupation du territoire essentiels à la vitalité économique et sociale du Québec et du Canada ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par la conseillère Marie-Pier Therrien, appuyé par le conseiller Alcide Boisvert et résolu d'appuyer la FQM (Fédération Québécoise des Municipalités) dans sa recommandation au ministre du Logement, des Infrastructures et des Collectivités, l'honorable Gregor Robertson :

**QUE** Maisons Canada soutienne autant les communautés en région que les grands projets de développement immobilier en adoptant une approche adaptée et modulée, basée sur l'importance des besoins et l'impact des projets pour les collectivités et non sur le nombre d'unités que contient un projet ;

**QUE** Maisons Canada reconnaisse les compétences des gouvernements locaux ;

**QUE** le programme Maisons Canada prévoit un volet distinct pour les collectivités locales et géré par celles-ci afin de répondre aux besoins en logement des régions du Québec ;

**QUE** soit facilité et accéléré la négociation et la conclusion des ententes Fédérale-Québec afin que les communautés bénéficient rapidement de ces opportunités accélérant la création de logements.

**Adoptée** à l'unanimité des conseillers présents.

**R 2025-09-196**

#### **10. FIN DE PROBATION ADJOINTE – STÉPHANIE DUCHESNE**

**ATTENDU** la fin de la période de probation de Mme Stéphanie Duchesne au poste d'adjointe ;

**ATTENDU QUE** la municipalité est très satisfaite du travail de Mme Duchesne et que la directrice générale, Madame Suzie Lemire, recommande son embauche définitive ;

**ATTENDU QU'**il y a lieu d'indexer le taux horaire de Mme Duchesne selon le salaire soumis aux membres du conseil ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Pierre Lavallée, appuyé par le conseiller Julien Paradis et résolu de confirmer l'embauche définitive de Mme Stéphanie Duchesne pour le poste d'adjointe. Il est aussi résolu d'indexer le taux horaire de Mme Duchesne selon le salaire soumis aux membres du conseil.

**Adoptée** à l'unanimité des conseillers présents.

**R 2025-09-197**

**11. CAMPAGNE DU COQUELICOT 2025**

**ATTENDU QUE** la filiale 51 de la Légion royale canadienne tient sa campagne annuelle du coquelicot du 31 octobre au 11 novembre afin de rendre hommage aux vétérans canadiens ;

**ATTENDU** l'invitation à déposer une couronne au montant de 200 \$ ou à faire un don dans le cadre de la cérémonie du souvenir qui se tiendra le 9 novembre prochain à 14h au parc St-Frédéric à Drummondville ;

**ATTENDU QUE** les dons perçus viennent en aide aux vétérans et à leur famille ;

**EN CONSEQUENCE**, il est proposé par la conseillère Marie-Pier Therrien, appuyé par le conseiller Alcide Boisvert et résolu de remettre un montant de 200 \$ au Fonds du coquelicot afin de venir en aide aux vétérans et à leur famille.

**Adoptée** à l'unanimité des conseillers présents.

**SÉCURITÉ**

**R 2025-09-198**

**12. INSPECTION BORNES SÈCHES**

**ATTENDU QUE** la municipalité souhaite faire effectuer une inspection complète des bornes sèches sur le territoire ;

**ATTENDU QUE** suite à des demandes de prix, l'offre de Solutions d'eau Bourgelas Inc. au montant de 1 750 \$ pour l'inspection des bornes, un rapport d'état et recommandations à été retenue ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Michel Lalonde, appuyé par le conseiller Julien Paradis et résolu de faire effectuer l'inspection des bornes sèches pour un montant de 1 750 \$ par Solutions d'eau Bourgelas Inc.

**Adoptée** à l'unanimité des conseillers présents.

**R 2025-09-199**

**13. DÉNEIGEMENT POINT D'EAU TRAHAN**

**ATTENDU** l'offre de service reçue des Travaux GM pour le déneigement du point d'eau à l'abattoir Trahan pour la saison 2025-2026 au montant de 824 \$ plus taxes ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Pierre Lavallée, appuyé par le conseiller Michel Lalonde et résolu d'autoriser la signature du contrat

de déneigement pour le point d'eau à l'abattoir Trahan pour un montant de 824 \$ pour la saison 2025-2026 avec Les Travaux GM.

**Adoptée** à l'unanimité des conseillers présents.

#### **VOIRIE**

**R 2025-09-200**

#### **14. ABRASIF 2025-2026**

**ATTENDU QUE** la municipalité doit procéder à l'achat de sel pour la réserve d'abrasif pour la saison d'hiver 2025-2026 ;

**ATTENDU QU'**une quantité de 120 tonnes de sel seront nécessaires pour la saison 2025-2026 ;

**ATTENDU** la soumission reçue pour du déglaçant de Sel Warwick à 97.85 \$ la tonne livrée ;

**ATTENDU QUE** l'achat d'une toile au montant de 574.98 \$ et du temps de machinerie au montant d'environ 2 280 \$ seront nécessaires ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Alcide Boisvert, appuyé par le conseiller Julien Paradis et résolu d'autoriser une dépense totale d'environ 14 597 \$ plus taxes applicables pour les achats de sel et d'une toile ainsi que du temps de machinerie afin de constituer la réserve d'abrasif pour l'hiver 2025-2026.

**Adoptée** à l'unanimité des conseillers présents.

**R 2025-09-201**

#### **15. EMBAUCHE – OPÉRATEUR DE TRACTEUR DÉNEIGEMENT**

**ATTENDU QU'**il y a lieu de procéder à l'embauche d'un opérateur de tracteur de déneigement pour la saison d'hiver 2025-2026 ;

**ATTENDU QUE** M. Christian Binggeli ayant occupé le poste les dernières années est intéressé à occuper le poste pour la saison 2025-2026 ;

**ATTENDU QUE** le poste est de 30 heures garanti par semaine et au taux horaire selon la grille salariale adoptée ;

**ATTENDU QUE** cet emploi est de novembre 2025 à mars 2026 et que la date de début et de fin seront déterminées par la directrice de voirie selon la température ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Pierre Lavallée, appuyé par le conseiller Michel Lalonde et résolu de faire l'embauche de M. Christian Binggeli au poste d'opérateur de tracteur de déneigement pour la saison 2025-2026.

**Adoptée** à l'unanimité des conseillers présents.

**R 2025-09-202**

#### **16. RÉPARATION BOÎTE QUATRE SAISONS ET SENS UNIQUE – CAMION MACK**

**ATTENDU QUE** des réparations sont à effectuer sur la boîte quatre saisons du camion Mack ;

**ATTENDU QUE** des réparations sont également à effectuer sur l'intérieur du sens unique du camion Mack afin de le solidifier ;

**ATTENDU** l'offre de service de Mécanique Jonathan Léveillée Inc. au montant de 3 160 \$ pour les réparations de la boîte quatre saison ainsi que l'offre au montant de 1 040 \$ pour les réparations du sens unique ;

**ATTENDU QUE** les réparations pourront être effectuer au garage municipal ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par la conseillère Marie-Pier Therrien, appuyé par le conseiller Alcide Boisvert et résolu d'autoriser les réparations de la boîte quatre saison ainsi que du sens unique pour un montant total de 4 200 \$ par Mécanique Jonathan Léveillée Inc.

**Adoptée** à l'unanimité des conseillers présents.

**R 2025-09-203**

**17. INSTALLATION MISE À TERRE – GARAGE MUNICIPAL**

**ATTENDU QUE** suite à une visite d'inspection des assurances, la municipalité doit faire l'installation d'une mise à terre pour la ligne de propane au garage municipal ;

**ATTENDU** l'offre reçue des Entreprises Électriques Martial Côté Inc. au montant de 489.99 \$ pour effectuer les travaux ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Michel Lalonde, appuyé par le conseiller Alcide Boisvert et résolu d'autoriser les travaux de mise à terre de la ligne de propane au garage municipal au montant de 489.99 \$ par les Entreprises Électriques Martial Côté Inc.

**Adoptée** à l'unanimité des conseillers présents.

**R 2025-09-204**

**18. ÉQUIPEMENTS CAMIONNETTE F150**

**ATTENDU** l'achat de la nouvelle camionnette F150 ;

**ATTENDU QU'**il y a lieu de faire l'installation des équipements tel que le support de protection arrière, gyrophare et connexions et logo ;

**ATTENDU QU'**un montant d'environ 1 500 \$ est nécessaires pour l'achat et installation des équipements ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Julien Paradis, appuyé par le conseiller Michel Lalonde et résolu d'autoriser l'achat d'équipements pour la camionnette F150 pour un montant de 1 500 \$.

**Adoptée** à l'unanimité des conseillers présents.

**R 2025-09-205**

**19. RECHARGEMENT CHEMIN DU MOULIN ET 6E RANG**

**ATTENDU QUE** des corrections sont à effectuer sur le Chemin du Moulin et sur le 6<sup>e</sup> rang ;

**ATTENDU QU'**environ 150 tonnes de matériel de JNF au coût de 13 \$ la tonne seront nécessaires pour effectuer des travaux sur le Chemin du Moulin pour un montant de 1 950 \$ ;

**ATTENDU QU'**environ 250 tonnes de matériel d'Excavation Yvon Benoît au coût de 10.75 \$ la tonne sont nécessaires pour effectuer des travaux sur le 6<sup>e</sup> rang pour un montant de 2 687.50 \$ ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Alcide Boisvert, appuyé par la conseillère Marie-Pier Therrien et résolu d'autoriser l'achat d'environ 150 tonnes de matériel de JNF pour un montant de 1 950 \$ et de 250 tonnes de matériel d'Excavation Yvon Benoît pour un montant de 2 687.50 \$ pour des travaux sur le Chemin du Moulin et sur le 6<sup>e</sup> rang.

**Adoptée** à l'unanimité des conseillers présents.

R 2025-09-206

## **20. CORRECTIONS RUE BISAILLON**

**ATTENDU** la cession de la rue Bisailon à la municipalité le 3 février 2025 ;

**ATTENDU QUE** l'acte de cession mentionne que le cédant s'engage à procéder, à ses frais, aux travaux correctifs nécessaires aux fossés longeant l'immeuble, lesquels devront être approuvés par le cessionnaire ;

**ATTENDU QUE** des travaux sont prévus et que l'entrepreneur a pris connaissance du document démontrant les corrections à apporter ;

**ATTENDU QUE** les travaux devront respecter ce document ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Alcide Boisvert, appuyé par le conseiller Julien Paradis et résolu d'autoriser les travaux effectuer par l'entrepreneur du cédant, au frais de celui-ci.

**Il est aussi résolu** que les travaux devront être conforme au document soumis à l'entrepreneur et au cédant.

**Adoptée** à l'unanimité des conseillers présents.

## **HYGIÈNE DU MILIEU**

R 2025-09-207

## **21. AUTORISATION SIGNATURE – ENTENTE INTERMUNICIPALE CONCERNANT L'APPLICATION DE LA RÉGLEMENTATION PROVINCIALE EN MATIÈRE DE PONCEAUX**

**ATTENDU QUE** le Décret 1596-2021 du 15 décembre 2021 relatif au *Règlement concernant la mise en œuvre provisoire des modifications apportées par le chapitre 7 des lois de 2021 en matière de gestion des risques liés aux inondations* (ci-après nommé *Régime transitoire*) a préséance sur certaines dispositions relatives aux ponceaux du règlement MRC-534 sur l'écoulement des eaux de la MRC ;

**ATTENDU** le *Règlement sur l'encadrement d'activités sous la responsabilité des municipalités réalisées dans des milieux hydriques et sur des ouvrages de protection contre les inondations* découlant du cadre réglementaire modernisé adopté le 11 juin 2025 (ci-après nommé *Régime permanent*), et dont l'entrée en vigueur est prévue ultérieurement ;

**ATTENDU QU'**en vertu du *Régime transitoire* et du cadre réglementaire modernisé, les municipalités ont désormais la responsabilité d'appliquer les dispositions réglementaires relatives aux ponceaux et traverses de cours d'eau sous leur compétence ;

**ATTENDU QUE** les gestionnaires de cours d'eau de la MRC de Drummond possèdent déjà l'expertise nécessaire pour l'application des normes relatives aux ponceaux ;

**ATTENDU** la résolution R 2023-06-135 demandant à la MRC de Drummond la signature d'une entente intermunicipale concernant l'application des dispositions du *Régime transitoire* relatives aux ponceaux en cours d'eau ;

**ATTENDU QUE** la MRC et la Municipalité de L'Avenir désirent se prévaloir des dispositions des articles 569 et suivants du Code municipal du Québec pour conclure une entente intermunicipale pour l'application de la réglementation provinciale relative aux ponceaux ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Pierre Lavallée, appuyé par le conseiller Michel Lalonde et résolu d'autoriser la conclusion d'une entente intermunicipale pour l'application de la réglementation provinciale relative aux ponceaux.

**Il est aussi résolu** d'autoriser le maire et la directrice générale à signer pour et au nom de la municipalité de L'Avenir ladite entente intermunicipale de même que tous les documents nécessaires ou utiles à l'accomplissement de la présente résolution.

**Adoptée** à l'unanimité des conseillers présents.

**R 2025-09-208**

## **22. ACHAT REGROUPÉ SACS DE PAPIER POUR COMPOST**

**ATTENDU QUE** la RGMR (Régie de gestion des matières résiduelles) offre aux municipalités membres de faire un achat regroupé pour des petits sacs de papier pour le compostage ;

**ATTENDU QUE** l'objectif est d'encourager le compostage et d'ainsi réduire l'enfouissement ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Pierre Lavallée, appuyé par le conseiller Michel Lalonde et résolu que la municipalité de L'Avenir signifie son intérêt à se joindre à un achat regroupé pour 1000 sacs de papier pour le compostage.

**Il est aussi résolu** que les sacs seront distribués gratuitement lors d'un évènement.

**Adoptée** à l'unanimité des conseillers présents.

## **URBANISME ET ZONAGE**

## **LOISIRS ET CULTURE**

**R 2025-09-209**

## **23. EMBAUCHE – ENTRETIEN DE LA PATINOIRE**

**ATTENDU QUE** M. Guy Shank, responsable de l'entretien de la patinoire les dernières années, a manifesté son intérêt pour occuper le poste pour la saison 2025-2026 ;

**ATTENDU QUE** son embauche est effective de décembre 2025 à fin mars 2026, selon les conditions météo et déterminé par la directrice de voirie, au

taux horaire selon la grille salariale adoptée avec 15 heures garanties durant 9 semaines (janvier et février);

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Michel Lalonde, appuyé par la conseillère Marie-Pier Therrien et résolu de faire l'embauche de M. Guy Shank pour le poste d'entretien de la patinoire et des équipements et ce, selon les conditions d'embauche pour ce poste.

**Adoptée** à l'unanimité des conseillers présents.

**GÉNÉRAL**

**VARIA**

**24. CORRESPONDANCE**

Un tableau résumé des correspondances reçues durant le mois d'août 2025 est remis à tous les conseillers.

**25. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Une période à l'assistance s'est tenue conformément à l'ordre du jour.

**R 2025-09-210**

**26. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Tous les points à l'ordre du jour ayant été étudiés, il est proposé par le conseiller Pierre Lavallée de lever la séance à **19 heures 49 minutes**.

\_\_\_\_\_  
François Fréchette  
Maire

\_\_\_\_\_  
Suzie Lemire  
directrice générale –  
Greffière-trésorière

Je, François Fréchette, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

**Signé le 2 octobre 2025.**

| Nom fournisseur                | Description                                  | Solde     |
|--------------------------------|----------------------------------------------|-----------|
| Kathy Landry                   | Activité Crèmerie - Camp de jour             | 182.81 \$ |
| Monsieur Bibitte Extermination | Gestion parasitaire mensuel                  | 83.07 \$  |
| Nicole Raymond                 | Location salle - Nicole Raymond 23 août 2025 | 50.00 \$  |
| Kathy Landry                   | Achat lumières P'tit Marché                  | 91.05 \$  |

|                                            |                                                        |              |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------|
| Nummax LibertévisiON                       | ON-vision - frais de service annuel                    | 275.94 \$    |
| Eurofins Environex                         | Analyse EP ( 2025-08-21 )                              | 115.26 \$    |
| Eurofins Environex                         | Analyse TEU ( 2025-08-07 )                             | 109.23 \$    |
| ATC CANADA ULC                             | Location de tour - septembre 2025                      | 435.15 \$    |
| Isabelle Vanier                            | Essence F-150, Kubota et vis pour patinoire            | 173.45 \$    |
| Isabelle Vanier                            | Essence F-150                                          | 93.57 \$     |
| Isabelle Vanier                            | Essence F-150                                          | 50.00 \$     |
| Isabelle Vanier                            | Chargeur de batterie pour signalisation 1er Rang       | 68.97 \$     |
| Isabelle Vanier                            | Cadenas                                                | 68.97 \$     |
| Isabelle Vanier                            | Support mural pour débroussailleuse                    | 34.48 \$     |
| Marylène V. Sauvé                          | Matériels camp de jour et bureau                       | 267.77 \$    |
| Marylène V. Sauvé                          | Fusion des générations - affiches                      | 258.70 \$    |
| Marylène V. Sauvé                          | Fusion des générations - poste                         | 137.62 \$    |
| Carrieres PCM Inc.                         | R2025-07-167 Enrochement fossé - Marcotte, 4,5,6e Rang | 2 252.31 \$  |
| Luc Giguère                                | Frais de déplacement S/F le 9 août                     | 13.78 \$     |
| Luc Giguère                                | Frais de déplacement S/F le 16 août                    | 19.08 \$     |
| Luc Giguère                                | Frais de déplacement S/F le 23 août                    | 19.08 \$     |
| Luc Giguère                                | Frais de déplacement S/F le 30 août                    | 13.78 \$     |
| Rouge Excavation inc                       | Vidange des étangs - temps de pelle                    | 728.66 \$    |
| Comité des Loisirs de L'Avenir inc         | Activité culturelle - animation chapiteau              | 400.00 \$    |
| Comité des Loisirs de L'Avenir inc         | Jeux gonflable - 15 août 2025                          | 1 092.26 \$  |
| Centre de service scolaire des Chênes      | Fibre optique - juillet 2025                           | 292.47 \$    |
| Centre de service scolaire des Chênes      | Fibre optique - août 2025                              | 292.47 \$    |
| Centre de service scolaire des Chênes      | Fibre optique - septembre 2025                         | 292.47 \$    |
| Curtis Cross                               | Crochets d'arrimage pour F-150                         | 87.79 \$     |
| Sanixel inc                                | Papier à main                                          | 80.48 \$     |
| Excavation Yergeau                         | 8e Rang - travaux à l'heure excavatrice                | 1 417.07 \$  |
| Excavation Yergeau                         | Nettoyage fossés - travaux à l'heure excavatrice       | 9 361.85 \$  |
| Stéphanie Duchesne                         | Frais de déplacement - août 2025                       | 76.32 \$     |
| Fournitures ind. MEGA Ltée                 | Quincaillerie pour porte patinoire                     | 13.59 \$     |
| Hydro-Quebec                               | Lumières de rues du 1er août au 31 août 2025           | 521.78 \$    |
| Infotech                                   | R2025-04-080 Portail de données                        | 930.15 \$    |
| Laroche Johanne                            | Montage Défricheur - sept 2025                         | 238.20 \$    |
| Therrien, Couture, Joli-Coeur s.e.n.c.r.l. | Honoraire jur. N/D : 8121307-103 c. 9372-6057 Qc inc.  | 2 335.14 \$  |
| Buropro Citation - Succ. Drummondville     | Commande de papetterie                                 | 266.96 \$    |
| Buropro Citation - Succ. Drummondville     | Commande de papetterie                                 | 4.01 \$      |
| Buropro Citation - Succ. Drummondville     | Commande de papetterie                                 | 66.09 \$     |
| Buropro Citation - Succ. Drummondville     | Lecture de compteur du 25 juillet au 25 août 2025      | 38.36 \$     |
| Buropro Citation - Succ. Drummondville     | Crédit - commande papetterie                           | (32.19 \$)   |
| Cogeco Connexion inc                       | Téléphone, internet - garage - août 2025               | 247.09 \$    |
| Cogeco Connexion inc                       | Téléphone, internet - Bureau                           | 275.09 \$    |
| Petite Caisse                              | Conseil de septembre 2025                              | 57.00 \$     |
| Pompex inc                                 | R2025-06-147 Panneau de contrôle duplex 600V           | 26 730.91 \$ |

|                                    |                                                         |                     |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------|
| Ressorts Charland (Sherbrooke) inc | Réparation avant inspection - Mack                      | 5 279.62 \$         |
| R.G.M.R. Bas St-François           | Collecte conteneur garage - 4 août 2025                 | 68.95 \$            |
| Énergies Sonic inc                 | Diesel - garage                                         | 1 551.35 \$         |
| L'Express Magazine                 | Publication d'avis, d'avis publics et rôle d'évaluation | 403.56 \$           |
| Waste Management                   | R2025-06-148 Vidange des étangs                         | 1 807.17 \$         |
| La Recharge                        | Cartouche encre originale Brother noire                 | 194.18 \$           |
| Lemire Suzie                       | Licence mensuelle Outlook                               | 45.36 \$            |
| Lemire Suzie                       | Babillard                                               | 41.38 \$            |
| Signalisation 2020                 | Location matériel - Entretien des feux                  | 3 207.80 \$         |
|                                    | <b>SOUS-TOTAL comptes à payer</b>                       | <b>63 227.46 \$</b> |

| Fournisseur                      | Description                                        | Montant              |
|----------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------|
| Gestimark.com                    | R2025-07-164 MAJ Système de gestion site web       | 2 943.36 \$          |
| Bell Mobilite                    | 819-313-3150/819-471-6077/819-475-5374 - août 2025 | 142.75 \$            |
| Marylène V. Sauvé                | R2021-11-280 Allocation cellulaire                 | 50.00 \$             |
| Cross Curtis                     | R2022-11-276 Allocation cellulaire                 | 50.00 \$             |
| Hydro Québec                     | Station pompage du 17 juin au 18 août 2025         | 107.64 \$            |
| Hydro Québec                     | Étang du 17 juin au 18 août 2025                   | 804.62 \$            |
| Fréchette François               | R2021-11-243 Allocation cellulaire                 | 50.00 \$             |
| Banque Royale - Crédit Bail      | R2024-01-025 Crédit bail John Deere                | 4 529.46 \$          |
| Banque Royale - Crédit Bail      | R2021-11-258 Crédit bail Western Star              | 2 253.34 \$          |
| MRC Drummond                     | R2025-01-007 Quote-part 2025                       | 11 482.09 \$         |
| R.G.M.R. Bas St-François         | R2025-01-007 Quote-part 2025                       | 11 403.96 \$         |
| Banque Royale du Canada          | Billets municipaux                                 | 232 948.80 \$        |
| Lemire Suzie                     | R2018-12-308 Allocation cellualire                 | 50.00 \$             |
| Maison de la Culture de L'Avenir | R2025-08-187 Subvention Publicité 2025             | 1 500.00 \$          |
| Grenco                           | Photocopieur - août 2025                           | 136.42 \$            |
|                                  | <b>SOUS-TOTAL INCOMPRESSIBLES</b>                  | <b>268 452.44 \$</b> |

|                                                  |                      |
|--------------------------------------------------|----------------------|
| <b>SALAIRE Septembre 2025</b>                    |                      |
| <b>Salaire nets septembre 2025</b>               | <b>35 026.75 \$</b>  |
| <b>Remises provinciales septembre 2025</b>       | <b>12 297.04 \$</b>  |
| <b>Remises fédérales septembre 2025</b>          | <b>5 141.62 \$</b>   |
| <b>SOUS-TOTAL SALAIRES SEPTEMBRE 2025</b>        | <b>52 465.41 \$</b>  |
| <b>SOUS-TOTAL COMPTES À PAYER SEPTEMBRE 2025</b> | <b>63 227.46 \$</b>  |
| <b>SOUS-TOTAL INCOMPRESSIBLES SEPTEMBRE 2025</b> | <b>268 452.44 \$</b> |
| <b>TOTAL COMPTES À PAYER SEPTEMBRE 2025</b>      | <b>384 145.31 \$</b> |