

**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DE DRUMMOND
MUNICIPALITÉ DE L'AVENIR**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de la municipalité de L'Avenir, tenue le **11 janvier 2021**, à 20 h 00, par visio-conférence.

Monsieur le maire Jean Parenteau préside cette séance et les conseillers suivants sont présents :

Siège No 1 Pierre Lavallée
Siège No 2 Julie Gagnon
Siège No 3 François Fréchette Siège No 6 Martin Bahl

Le conseiller Mike Drouin est absent.
Le conseiller Michel Bélisle est absent.

Est également présente
Suzie Lemire, directrice générale — secrétaire-trésorière.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le maire Jean Parenteau constate le quorum à 20 h et déclare la séance ouverte.

R 2021-01-001

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par la conseillère Julie Gagnon, appuyé par le conseiller François Fréchette et résolu d'adopter l'ordre du jour de la présente séance, tel que présenté et rédigé.



ORDRE DU JOUR
Séance du 11 JANVIER 2021

- 1 Ouverture de la session
- 2 Adoption de l'ordre du jour
- 3 Adoption du procès-verbal - séance du 7 décembre 2020
- 4 Adoption du procès-verbal - séance extraordinaire - 14 décembre 2020
- 5 Adoption du procès-verbal - séance extraordinaire - Budget 2021 - 14 décembre 2020

Conseil

- 6 Comités de gestion municipale 2021

Administration

- 7 Adoption des comptes à payer - Décembre 2020
- 8 Liste incompressibles 2021
- 9 Dépôt de la liste des contrats comportant une dépense de plus de 2 000 \$ pour un total de plus de 25 000 \$
- 10 Dépôt du rapport 2020 concernant l'application du règlement 733-19 concernant la gestion contractuelle
- 11 Archives - Liste de destruction
- 12 ADMQ - Renouvellement cotisation 2021
- 13 Infotech - Renouvellement contrat soutien 2021
- 14 Livre M. Jean Lauzon - MRC Drummond
- 15 Journées de la persévérance scolaire 2021
- 16 Emploi d'été Canada - demande d'aide financière

- 17 Modification au calendrier des séances 2021
- 18 Résolution 2020-12-290 - Correction montant vidange fosses septiques

Sécurité incendie

- 19 Achat Janvier 2021

Voirie

- 20 Vente tracteur Kubota à trottoirs

Hygiène du milieu

- 21 RGMR - adoption budget 2021
- 22 Révision PGMR - Résolution d'appui

Urbanisme et zonage

Loisirs et culture

- 23 Comité des loisirs - subvention activités d'hiver 2021
- 24 Fournisseur téléphonie - Local des loisirs
- 25 Achat fournitures - équipements hiver

Général

Varia :

- 26 **Correspondance**
- 27 **Période de questions**
- 28 **Levée de l'assemblée**

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2021-01-002

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL – SÉANCE DU 7 DÉCEMBRE 2020

Il est proposé par le conseiller François Fréchette, appuyé par le conseiller Pierre Lavallée et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance du 7 décembre 2020, tel que présenté et rédigé.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2021-01-003

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL – SÉANCE EXTRAORDINAIRE – TAXATION 2021 – 14 DÉCEMBRE 2020

Il est proposé par le conseiller Martin Bahl, appuyé par le conseiller Pierre Lavallée et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire – Taxation 2021 du 14 décembre 2020, tel que présenté et rédigé.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2021-01-004

5. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL – SÉANCE EXTRAORDINAIRE – BUDGET 2021 – 14 DÉCEMBRE 2020

Il est proposé par la conseillère Julie Gagnon, appuyé par le conseiller Pierre Lavallée et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire – Budget 2021 du 14 décembre 2020, tel que présenté et rédigé.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

CONSEIL

R 2021-01-005

6. COMITÉ DE GESTION MUNICIPAL

ATTENDU QUE des comités de gestion municipale sont établis au sein du conseil afin d'étudier les divers dossiers ;

ATTENDU QU'il y a lieu de nommer les personnes siégeant sur les différents comités ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Martin Bahl, appuyé par le conseiller François Fréchette et résolu que les comités de gestion municipal soient établis au sein du conseil selon la liste ci-dessous. Il est aussi résolu que le maire soit délégué d'office sur tous les comités et se réserve le droit de remanier les membres siégeant sur les différents comités.

1. Comité de gestion du personnel

Le conseiller Pierre Lavallée, Jean Parenteau maire

Mandat : Étudier toute demande relative au personnel à l'emploi de la municipalité en provenance des citoyens ou du personnel lui-même. Participer aux évaluations annuelles. Établir les besoins en personnel, faire les entrevues de sélection et faire les recommandations au Conseil.

2. Comité de sécurité publique : Service incendie

La conseillère Julie Gagnon, le conseiller François Fréchette.

Mandat : Étudier tout problème susceptible de mettre en danger la sécurité des citoyens, rencontrer les pompiers au besoin et faire les recommandations au conseil.

3. Comité de voirie

Le conseiller Martin Bahl, le conseiller Mike Drouin

Mandat : Étudier tout projet ou plainte relativement à l'entretien, la réfection ou la construction du réseau routier municipal, et dans tous les cas, faire les recommandations au conseil.

4. Comité de la Régie de gestion des matières résiduelles du Bas-Saint-François

Jean Parenteau maire, le conseiller Pierre Lavallée substitut

Mandat : Assister aux réunions du conseil d'administration de la Régie de gestion des matières résiduelles du Bas-Saint-François, étudier tout projet relatif à la gestion des déchets et faire les recommandations au conseil municipal.

5. Comité d'aménagement du territoire (CCU)

Le conseiller Martin Bahl

Mandat : Étudier toute demande de modifications aux règlements d'urbanisme ou au plan d'aménagement. Étudier tout projet de développement domiciliaire. Faire les recommandations au Conseil.

6. Déléguée au conseil d'administration des loisirs de L'Avenir

La conseillère Julie Gagnon

Mandat : Assister aux réunions du CA des loisirs, présenter tout projet ou demande et faire les recommandations au Conseil.

7. Délégué au conseil d'administration de la Maison de la culture.
Le conseiller Michel Bélisle, le maire Jean Parenteau

Mandat : Assister aux réunions du CA, présenter tout projet ou demande et faire les recommandations au Conseil.

8. Maire suppléant : le conseiller Pierre Lavallée.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

ADMINISTRATION

R 2021-01-006

7. ADOPTION DES COMPTES À PAYER – DÉCEMBRE 2020

Il est proposé par la conseillère Julie Gagnon, appuyé par le conseiller Pierre Lavallée et résolu d'approuver les comptes à payer du mois de décembre 2020, tels que présentés.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2021-01-007

8. LISTE DES INCOMPRESSIBLES 2021

ATTENDU QUE des dépenses sont à payer tout au long de l'année, pour différentes factures, versements ou contributions financières dont le fournisseur, la périodicité ou la date de paiement ainsi que le montant à payer sont déjà connus en début d'année ;

ATTENDU QUE ces sommes sont décrites dans le tableau ci-bas :

Fournisseurs	JANVIER	FÉVRIER	MARS	AVRIL
Fabrique	7 665.00 \$			
Biblio			2 667.00 \$	
MRC Drummond	15 735.02 \$	7 299.58 \$	7 299.58 \$	7 299.58 \$
RGMR du Bas St-François	9 456.56 \$	9 456.56 \$	9 456.56 \$	9 456.56 \$
Éditions juridiques FD	404.04 \$			
PG solutions	1 528.02 \$			
TOTAL	34 788.64 \$	16 756.14 \$	19 423.14 \$	16 756.14 \$

Fournisseurs	MAI	JUIN	JUILLET	AOÛT
Fabrique	7 665.00 \$			
Biblio	2 667.00 \$			
MRC Drummond	7 299.58 \$	7 299.58 \$	7 299.58 \$	7 299.58 \$
RGMR du Bas St-François	9 456.56 \$	9 456.56 \$	9 456.56 \$	9 456.56 \$
Éditions juridiques FD				
PG solutions				
TOTAL	27 088.14 \$	16 756.14 \$	16 756.14 \$	16 756.14 \$

Fournisseurs	SEPT.	OCT	NOV	DÉC
Fabrique	7 665.00 \$			
Biblio	2 666.00 \$			
MRC Drummond	7 299.58 \$	7 299.58 \$	7 299.58 \$	
RGMR du Bas St-François	9 456.56 \$	9 456.57 \$	9 456.57 \$	9 456.57 \$
Éditions juridiques FD				
PG solutions				
TOTAL	27 087.14 \$	16 756.15 \$	16 756.15 \$	9 456.57 \$

Fournisseurs	TOTAL
Fabrique	22 995.00 \$
Biblio	8 000.00 \$
MRC Drummond	88 730.82 \$
RGMR du Bas St-François	113 478.75 \$
Éditions juridiques FD	404.04 \$
PG solutions	1 528.02 \$
TOTAL	235 136.63 \$

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Martin Bahl, appuyé par la conseillère Julie Gagnon et résolu d'autoriser la directrice générale, Madame Suzie Lemire, à effectuer le paiement des dépenses décrites au tableau ci-haut pour l'année 2021, sur présentation de pièces justificatives.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

9. DÉPÔT DE LA LISTE DES CONTRATS COMPORTANT UNE DÉPENSE DE PLUS DE 2 000 \$ POUR UN TOTAL DE PLUS DE 25 000 \$

La directrice générale, Mme Suzie Lemire, dépose au présent conseil la liste des contrats comportant une dépense de plus de 2 000 \$ pour un total de plus de 25 000 \$ pour 2020. Cette liste sera publiée sur le site web de la municipalité.

10. DÉPÔT DU RAPPORT 2020 CONCERNANT L'APPLICATION DU RÈGLEMENT 733-19 CONCERNANT LA GESTION CONTRACTUELLE

La directrice générale, Mme Suzie Lemire, dépose au présent conseil le rapport 2020 concernant l'application du règlement 733-19 concernant la gestion contractuelle.

R 2021-01-008

11. ARCHIVES – LISTE DE DESTRUCTION

ATTENDU QUE l'article 7 de la Loi sur les archives, oblige tout organisme public à établir et tenir à jour un calendrier de conservation des documents ;

ATTENDU QUE l'article 9, de cette même loi, lie l'organisme public à son calendrier ;

ATTENDU QUE l'article 13, de cette même loi, prévoit que sous réserve de ce que prévoit le calendrier de conservation, nul ne peut aliéner ou éliminer un document actif ou semi-actif d'un organisme public ;

ATTENDU QUE l'article 199 du Code municipal stipule que le secrétaire-trésorier ne peut se désister de la possession des archives de la municipalité qu'avec la permission du conseil, ou sur l'ordre d'un tribunal ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller François Fréchette, appuyé par le conseiller Martin Bahl et résolu d'approuver la liste de destruction des archives préparée par Line Pinault et d'autoriser la directrice générale/secrétaire-trésorière Suzie Lemire à procéder à la destruction de ces documents.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2021-01-009

12. ADMQ – RENOUELEMENT COTISATION 2021

ATTENDU QUE la cotisation 2021 à l'ADMQ (Association des Directeurs municipaux du Québec) est à renouveler au 1^{er} janvier 2021 pour une somme de 495 \$ plus taxes ;

ATTENDU QU'il y lieu d'adhérer à l'assurance cautionnement et responsabilité professionnelle au montant de 390 \$ taxes incluses pour le poste de directrice générale ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Julie Gagnon, appuyé par le conseiller Pierre Lavallée et résolu de renouveler la cotisation 2021 ainsi que l'assurance cautionnement de l'ADMQ pour le poste de la directrice générale, au montant total de 959.13 \$ taxes incluses.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2021-01-010

13. INFOTECH – RENOUELEMENT CONTRAT SOUTIEN 2021

ATTENDU QUE le contrat de soutien d'Infotech est à renouveler pour 2021 ;

ATTENDU le tarif de base au montant de 4 890 \$ plus taxes ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller François Fréchette, appuyé par le conseiller Martin Bahl et résolu de renouveler le contrat de soutien d'Infotech pour 2021 au montant de 4 890 \$ plus taxes.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2021-01-011

14. LIVRE M. JEAN LAUZON – MRC DRUMMOND

ATTENDU QUE la MRC de Drummond a sondé l'intérêt des municipalités pour faire l'acquisition de copies imprimées d'un livre de photographies de Jean Lauzon mettant en valeur le paysage, la faune et la flore de la région qui est intitulé *Cette beauté à fleur de peau* ;

ATTENDU le coût unitaire de 27 \$ pour le livre d'une centaine de pages contenant des photos prises dans la MRC de Drummond durant 8 ans, soit de 2011 à 2019 ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller François Fréchette, appuyé par le conseiller Pierre Lavallée et résolu que la municipalité acquiert deux copies du livre de M. Lauzon pour un montant total de 54 \$.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2021-01-012

15. JOURNÉES DE LA PERSÉVÉRANCE SCOLAIRE 2021

ATTENDU QUE le contexte pandémique fragilise l'équilibre et les repères qui stabilisent les jeunes et adultes durant leur parcours scolaire ;

ATTENDU QUE les mesures sociosanitaires agissent défavorablement sur l'engagement et la motivation des jeunes et des adultes en formation, augmentent leur anxiété, accentuent l'isolement et limitent les contacts avec leurs pairs. Ces conséquences ont des effets à court, à moyen et certainement à long terme sur la persévérance scolaire et la réussite éducative des étudiants centricois ;

ATTENDU QUE malgré la situation pandémique, la région Centre-du-Québec a besoin d'une relève qualifiée pour assurer son plein développement socioéconomique ;

ATTENDU QUE tous les acteurs de la communauté peuvent agir sur la persévérance scolaire afin de favoriser la réussite éducative au Centre-du-Québec ;

ATTENDU QUE la Table régionale de l'éducation Centre-du-Québec tient, chaque année en février, une édition centricoise des Journées de la persévérance scolaire ;

ATTENDU QUE dans le cadre des éditions centricoises des Journées de la persévérance scolaire, la Table régionale de l'éducation du Centre-du-Québec invite tous les acteurs de la communauté à poser un geste d'encouragement à l'égard de la persévérance scolaire, et ce, afin de démontrer aux jeunes et moins jeunes que la communauté les soutient dans la poursuite de leurs études ;

ATTENDU QUE la Table régionale de l'éducation Centre-du-Québec mobilise, depuis 2004, l'ensemble des acteurs de la communauté dans le but de soutenir la réussite éducative afin que le plus grand nombre de jeunes et d'adultes obtiennent un premier diplôme ou qualification ;

EN CONSEQUENCE, il est proposé par la conseillère Julie Gagnon, appuyé par le conseiller Pierre Lavallée et résolu que la municipalité de L'Avenir appuie les Journées de la persévérance scolaire 2021. Lors des Journées de la persévérance scolaire du 15 au 19 février, nous nous engageons aussi à porter fièrement le ruban de la persévérance scolaire et à participer au mouvement d'encouragement régional TOPE LÀ !

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2021-01-013

16. EMPLOI D'ÉTÉ CANADA – DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE

ATTENDU QU'Emploi d'été Canada accorde du financement aux employeurs du secteur public comptant 50 employés ou moins pour créer des emplois d'été pour les étudiants de 15 à 30 ans ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Martin Bahl, appuyé par le conseiller Pierre Lavallée et résolu de présenter une demande de subvention auprès d'emploi d'été Canada 2021, pour l'embauche d'étudiants et d'autoriser la directrice générale / secrétaire-trésorière Madame Suzie Lemire à signer pour et au nom de la municipalité la demande de subvention.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2021-01-014

17. MODIFICATION AU CALENDRIER DES SÉANCES 2021

ATTENDU QUE le conseil souhaite modifier le calendrier des séances du conseil ;

ATTENDU QUE la séance du conseil municipal de février 2021 est prévue le 1^{er} février ;

ATTENDU QUE les consignes de couvre-feu devraient se terminer le 8 février ;

ATTENDU QUE le conseil souhaite reporter la séance de février au mardi 9 février ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller François Fréchette, appuyé par la conseillère Julie Gagnon et résolu de modifier le calendrier des séances 2021 de manière suivante :

Lundi le 11 janvier	Lundi le 5 juillet
Mardi le 9 février	Lundi le 9 août
Lundi le 1 ^{er} mars	Lundi le 13 septembre
Lundi le 12 avril	Lundi le 4 octobre
Lundi le 3 mai	Lundi le 15 novembre
Lundi le 7 juin	Lundi le 6 décembre

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2021-01-015

18. RÉSOLUTION 2020-12-290 – CORRECTION MONTANT VIDANGE FOSSES SEPTIQUES

ATTENDU la résolution R2020-12-290 concernant l'affectation du surplus accumulé affecté aux vidanges de fosses septiques pour un montant de 35 569.62 \$;

ATTENDU QU'il y a une erreur de montant et que celui-ci est plutôt 35 449.62 \$;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller François Fréchette, appuyé par le conseiller Martin Bahl et résolu d'affecter le surplus accumulé affecté aux vidanges de fosses septiques pour un montant de 35 449.62 \$.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

SÉCURITÉ INCENDIE

R 2021-01-016

19. ACHATS JANVIER 2021

ATTENDU QU'une demande d'achat est déposée pour les achats et demandes énumérés ici-bas :



Service incendie Municipalité de L'Avenir

Demande d'achat pour janvier 2021

		Coût unit.	Qté	Total
02-220-00-725	Tuyau 1-3/4 x 50"	218.00 \$	10	2 180.00 \$
02-220-00-526	Batterie Rechargeable pour Apria G1	376.00 \$	4	1 504.00 \$
02-220-00-725	Lampe Survivor Led Orange	89.50 \$	4	358.00 \$
02-220-00-526	Support de régulateur pour Apria G1	28.25 \$	2	56.50 \$
02-220-00-650	Uniformes (manteaux, chemises, pantalons, bottes et bas)	566.50 \$	3	1 699.50 \$
02-220-00-725	Traîneau - sauvetage hors route	400.00 \$	1	400.00 \$
Total de la demande				6 198.00 \$

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Julie Gagnon, appuyé par le conseiller Pierre Lavallée et résolu d'accepter et d'autoriser la demande des achats totalisant un montant de 6 198 \$.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

VOIRIE

R 2021-01-017

20. VENTE TRACTEUR KUBOTA À TROTTOIRS

ATTENDU la municipalité a mis le tracteur Kubota à trottoirs en vente ;

ATTENDU QUE les Entreprises Michel Petit Inc. en a fait l'acquisition pour un montant de 5 500 \$;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Martin Bahl, appuyé par le conseiller François Fréchette et résolu d'accepter la vente du tracteur Kubota à trottoirs pour un montant de 5 500 \$.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

HYGIÈNE DU MILIEU

R 2021-01-018

21. RGMR – ADOPTION BUDGET 2021

ATTENDU QUE la Régie de gestion des matières résiduelles du Bas St-François (RGMR) a adopté son budget 2021 ;

ATTENDU QU'une copie du budget 2021 est remise à chaque membre du conseil ;

ATTENDU QUE le budget de 2021 de la RGMR est de 2 927 269.28 \$;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Pierre Lavallée, appuyé par le conseiller François Fréchette et résolu d'adopter les prévisions budgétaires 2021 de la RGMR.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2021-01-019

22. RÉVISION PGMR – RÉOLUTION D'APPUI

ATTENDU QUE dans le cadre de la révision du Plan de gestion des matières résiduelles de la MRC de Drummond, celle-ci demande aux municipalités des actions à poser dans les prochaines années afin de diminuer l'enfouissement ;

ATTENDU QUE la municipalité de Notre-Dame-du-Bon-Conseil Paroisse a adopté une résolution afin de proposer à la Régie de gestion des matières résiduelles de s'impliquer dans la révision du PGMR ;

ATTENDU QUE plusieurs actions pourraient être élaborées en collaboration avec la Régie afin d'avoir un impact plus grand ;

ATTENDU QUE plusieurs municipalités de la MRC font partie de la Régie inter municipale de gestion des déchets du bas St-François ;

ATTENDU QUE c'est la Régie qui demande et reçoit les subventions sur la performance ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Julie Gagnon, appuyé par le conseiller François Fréchette et résolu d'appuyer la résolution de la municipalité de Notre-Dame-du-Bon-Conseil Paroisse et de suggérer à la Régie de tenir une rencontre avec la MRC de Drummond et les municipalités membres afin de collaborer et d'établir des actions à inscrire à la Révision du PGMR et ainsi travailler en équipe afin de maximiser les retombés.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

URBANISME ET ZONAGE

LOISIRS ET CULTURE

R 2021-01-020

23. COMITÉ DES LOISIRS – SUBVENTION ACTIVITÉS D'HIVER 2021

ATTENDU QUE le comité des Loisirs de L'Avenir a déposé une demande de subvention de 8 000 \$ pour les activités d'hiver ;

ATTENDU QUE cette subvention est prévue au budget 2021 ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Martin Bahl, appuyé par le conseiller François Fréchette et résolu de verser une subvention de 8 000 \$ au comité des Loisirs dans le cadre des activités d'hiver 2021.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2021-01-021

24. FOURNISSEUR TÉLÉPHONIE – LOCAL DES LOISIRS

ATTENDU QUE le service de téléphonie au local des loisirs est présentement offert par Bell au tarif de 71.44 \$ par mois ;

ATTENDU QUE Cogeco offre le service de téléphonie et d'internet par fibre optique pour un tarif mensuel de 69.90 \$ avec un contrat de 36 mois ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller François Fréchette, appuyé par la conseillère Julie Gagnon et résolu de changer de fournisseur pour le service de téléphonie et d'accepter la proposition de Cogeco pour le local des loisirs pour un montant de 69.90 \$ par mois. Il est aussi résolu d'autoriser la directrice générale, Mme Suzie Lemire, à signer pour et au nom les documents relatifs à cette résolution.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2021-01-022

25. ACHAT FOURNITURES – ÉQUIPEMENTS HIVER

ATTENDU que la municipalité souhaite offrir, en respectant les consignes de la santé publique, des activités d'hiver pour les citoyens ;

ATTENDU l'aménagement d'un anneau de glace et des glissades d'hiver au terrain des loisirs ;

ATTENDU QU'afin d'égayer le terrain, il y a lieu de faire l'achat de lumières afin de mettre de l'ambiance pour les utilisateurs ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Martin Bahl, appuyé par le conseiller Pierre Lavallée et résolu d'autoriser l'achat de lumières pour le terrain des loisirs pour un montant de 550 \$.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

GÉNÉRAL

VARIA

26. CORRESPONDANCE

Un tableau résumé des correspondances reçues durant le mois de décembre 2020 est remis à tous les conseillers.

27. PÉRIODE DE QUESTIONS

Une période à l'assistance s'est tenue conformément à l'ordre du jour.

28. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Tous les points à l'ordre du jour ayant été étudiés, il est proposé par le conseiller François Fréchette de lever la séance à **20 heures 18 minutes**.

Jean Parenteau
Maire

Suzie Lemire
directrice générale –
Secrétaire-trésorière

Je, Jean Parenteau, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Signé le 9 février 2021.

Fournisseurs	Description	Solde
Ventilation Mecanair	R2020-12-278 Contrat entretien unité chauffage	270,19 \$
Eurofins Environex	Analyse EP (01/12)	55,77 \$
8086923 Canada inc	Location de site - Janvier 2021	363,14 \$
Service de sécurité ADT Canada inc	Système d'alarme du 01/01/21 au 31/03/21	200,02 \$
Aéro-Feu	2 casques et 1paire de bottes - Pompiers	1 059,20 \$
Aéro-Feu	Boudins hydrophobes	173,20 \$
Aéro-Feu	R2020-12-285 Gaz de calibration	428,29 \$
Transport SS	Eau	14,00 \$
Vanier Isabelle	Essence camionnette et terminal soudeuse	113,32 \$
Vanier Isabelle	Essence camionnette et cric	271,42 \$
Vanier Isabelle	Scie tronçonneuse, connecteur, essence	425,78 \$
Vanier Isabelle	Clé et essence camionnette	89,86 \$
Bell Mobilité	313-3150 / 475-5374 / 7111 / 7150 - Décembre 2020	204,50 \$
Bell Canada	394-3032 du 16/12/20 au 15/01/21	82,14 \$
Suroît Propane	Chauffage propane - Salle des loisirs	373,46 \$
Suroît Propane	Chauffage propane - Garage municipal	922,59 \$
Tommy Demerchant	Déplacement - Formation	365,40 \$
WSP Canada inc	R2015-10-268 Descente 1er Rang	2 012,06 \$
WSP Canada inc	R2015-10-268 Descente 1er Rang	11 497,50 \$
CSDC	Fibre optique - Janvier 2021	262,21 \$
La Coop des Montérégiennes	Vis, boulons, rondelles - tracteur	70,08 \$
B. L. Hydraulique Drummond	Réparer hose - Inter 7600	554,63 \$
Équipement médical Rive-Nord	R2020-12-285 Trousse de premiers soins	470,43 \$
Excavation Richmond inc	One way - Tracteur	459,90 \$
Groupe Info Plus	Licence Office - Novembre 2020	50,59 \$
Macpek	Relais urgence - Inter 7600	371,81 \$
Excavation Yergeau inc	Nettoyage fossé 7e Rang	1 345,21 \$
Fournitures ind. MEGA Ltée	Boulons, écrous, rondelles - Tracteur	9,35 \$
Groupe Maska Inc.	Vitre gratte à neige - Tracteur	102,47 \$
Hydro Québec	Étang du 17/10/20 au 14/12/20	473,96 \$
Hydro Québec	Station de pompage du 17/10/20 au 14/12/20	83,65 \$
Tenco	Détecteur taux - Inter 7600	896,47 \$
Canac	Tremclad - Tracteur	58,86 \$
Canac	Escompte sur facture 0152955	(0,51 \$)

Canac	Apprêt, collier de serrage, pinceau - Tracteur	95,59 \$
Canac	Escompte sur facture 0152952	(0,83 \$)
Canac	Tremclad noir - Tracteur	20,67 \$
Canac	Escompte sur facture 0157315	(0,18 \$)
JFX Hydraulique	Pièces - Mack blanc	138,06 \$
JFX Hydraulique	Crédit sur pièces - Mack blanc	(10,96 \$)
Therrien, Couture, Jolicoeur SENCRL	Honoraires juridiques - ND: 8121307/088	1 152,04 \$
Mécanique Giguère & Fils inc	Vérifier fuite d'air - Inter 7600	258,90 \$
Cogeco Connexion inc	394-2741 du 13/12/20 au 12/01/21	80,37 \$
Cogeco Connexion inc	394-2422 du 24/12/20 au 23/01/21	269,34 \$
MRC Drummond	Service d'inspection - Décembre 2020	920,70 \$
Oxy-Centre inc	Remplissage de bouteille	387,19 \$
Oxy-Centre inc	Contrat annuel	220,76 \$
Pérusse Gilles	R2020-12-285 Batteries, epipen, masques	401,74 \$
Petite Caisse	Petite caisse - Conseil de janvier 2021	326,55 \$
Portes de garage R & D Rousseau	Réparation porte de garage	2 410,66 \$
R.G.M.R. Bas St-François	Collecte conteneur garage (02/11/20)	50,00 \$
Robitaille Equipement inc	Lames, boulons, écrous - Niveleuse	392,64 \$
Robitaille Equipement inc	Système de lame mobile - Mack blanc	3 409,01 \$
Robitaille Equipement inc	Crédit échange système lame mobile - Mack blanc	(873,81 \$)
SCU - Marc-Antoine Coté	R2019-11-293 Consultations urbaniste	672,60 \$
Serrurier Déziel inc	Changer poignée de porte bureau garage	72,72 \$
Service de Cric Drummond	Raccord et ruban de signalisation	48,62 \$
Service de Cric Drummond	R2020-12-288 Compresseur, douille et boyau	5 323,90 \$
Énergie Sonic inc	Diesel garage	3 204,73 \$
Info Page	Fréquence numérique - Janvier 2021	86,98 \$
L'Express Drummondville inc	Publication entrée en vigueur règlement	262,06 \$
Usinage M.C. inc	R2020-09-206 Garde-corps pont Ghislain Coté	2 166,25 \$
Drouin Mike	R2020-02-043 Chargeur batterie	114,95 \$
Drouin Mike	Repas - pompe portative	28,74 \$
Drouin Mike	Déplacement - pompe portative	134,40 \$
Précourt Olivier	Contrat TEU - Novembre et décembre 2020	2 989,35 \$
Ville de Drummondville	Frais de cour - constats CAE190481 CAE 190492	646,74 \$
Solutions Zen Média	Hébergement site internet	285,14 \$
Lemire Suzie	R2020-12-293 Calendrier de l'Avent	37,19 \$
Hydraul. & Technologie Drummond	Pièces - Inter 7600	22,31 \$
Pinault Line	Déplacement caisse - Décembre 2020	68,12 \$
Isotech Instrumentation Inc.	Nettoyage habits de combat	289,51 \$
	SOUS-TOTAL COMPTES À PAYER	50 233,70 \$

Anie Bernier	R2020-12-294 Cours de yoga en ligne et en salle	250,00 \$
Duray Haute Pression inc	R2020-12-284 Génératrice loisirs	1 838,45 \$
Eurofins Environex	Analyse EP (07/07) facture datée du 31/07/20	248,93 \$
Eurofins Environex	Analyse TEU (25/05 et 13/07) facture du 31/07/20	330,26 \$
École L'Avenir	R2020-11-266 Soutien financier 2020-2021	833,34 \$
Pérusse Gilles	Achat kit de verrouillage et repas	235,66 \$
Poirier Denis	Déneigement point d'eau Trahan	574,88 \$
R.G.M.R. Bas St-François	R2020-01-007 Quote part	9 188,12 \$
Lafond Carol Ann	R2020-12-295 Calendrier de l'Avent	168,39 \$
Lafond Carol Ann	R2017-12-311 Contribution utilisation cellulaire	50,00 \$
Lemire Suzie	R2018-12-308 Contribution utilisation cellulaire	50,00 \$
Lemire Suzie	R2020-12-293 Calendrier de l'Avent	710,65 \$
Pinault Line	Achat 1000 timbres - Taxation	1 057,77 \$
	SOUS-TOTAL INCOMPRESSIBLES	15 536,45 \$

SALAIRES DÉCEMBRE 2020	
Salaires nets décembre 2020	28 997,02 \$
Remises provinciales décembre 2020	8 774,01 \$
Remises fédérales décembre 2020	3 374,81 \$
SOUS-TOTAL SALAIRES DÉCEMBRE 2020	41 145,84 \$
SOUS-TOTAL COMPTES À PAYER DÉC. 2020	50 233,70 \$
SOUS-TOTAL INCOMPRESSIBLES DÉC. 2020	15 536,45 \$
TOTAL COMPTES À PAYER DÉCEMBRE 2020	106 915,99 \$